Numeri di riferimento/incarto: COO.2180.101.7.828441 / 071.217.2-00/2017/00012

Nostro riferimento: sem-pdma

Versione: 5.0 (31 gennaio 2020)

**Domanda di progetto**

**Fondo per la sicurezza interna 2014 – 2020
ISF-Frontiere**

|  |  |
| --- | --- |
| **Richiedente**(dipartimento/ufficio): | **Cliccare qui per inserire il testo.** |
| Divisione / sezione: | Cliccare qui per inserire il testo. |
| Indirizzo: | Cliccare qui per inserire il testo. |

***Categoria dell’azione***

|  |  |
| --- | --- |
| **Progetto** (nome): | **Cliccare qui per inserire il testo.** |
| Obiettivo specifico: | Scegliere un elemento. |
| Obiettivo nazionale: | Scegliere un elemento. |
| Ambito dell’azione: | Scegliere un elemento. |

***Descrizione del progetto***

Breve descrizione del progetto.

***Obiettivi del progetto***

Quali sono gli obiettivi? Spiegare brevemente.

***Descrizione della situazione attuale / analisi del bisogno***

Descrivere brevemente la situazione attuale sul posto e la necessità di misure.

***Portata geografica***

Dove si svolgerà il progetto? Quali cantoni, località e città ed ev. Stati Schengen sono interessate/i?

***Contesto politico / inserimento in una strategia più ampia / basi legali***

Spiegare brevemente le connessioni / il contesto dal punto di vista della Svizzera.

***Il progetto ha carattere innovativo? ([[1]](#endnote-1))***

*Sì* [ ]  *No* [ ]

Il progetto costituisce uno sviluppo o un’innovazione? Spiegare brevemente.

***Il progetto ha una dimensione europea e rappresenta un valore aggiunto a livello europeo?***

*Sì* [ ]  *No* [ ]

Se sì, spiegare brevemente.

***Organizzazione del progetto ([[2]](#endnote-2))***

Quale organizzazione o struttura di progetto è prevista?

***Partner*** *(p.f. indicare gli eventuali partner che cofinanziano il progetto)*

Chi sono i partner? Il progetto sarà finanziato da più partner?

***Appalti programmati***

*Sono previste aggiudicazioni?*

*Sì* [ ]  *No* [ ]

*Elencare le previste aggiudicazioni:*

|  |  |
| --- | --- |
| *Tipo di aggiudicazione* | Scegliere un elemento. |
| *Partner contrattuale* |  |
| *Prestazione contrattuale* |  |
| *Durata del contratto* |  |
| *Volume del contratto* |  |

***All’occorrenza duplicare la griglia (copia e incolla).***

***Durata del progetto***

|  |  |
| --- | --- |
| Inizio progetto | Cliccare per scegliere una data. |
| Fine progetto | Cliccare per scegliere una data. |

***Costi del progetto conformemente al piano finanziario allegato ([[3]](#endnote-3))***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Costi globali del progetto(EUR) | Mezzi propri(EUR) | Mezzi UE(EUR) |
| Stima dei costi. | Stima dei costi. | Stima dei costi. |

*Elencare i costi annui conformemente all’esercizio finanziario ISF
(esercizio finanziario ISF: 01.07.N – 30.06.N+1)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Esercizio finanziario | Costi globali del progetto (EUR) | Mezzi propri(EUR) | Mezzi UE(EUR) |
| Selezionare esercizio finanziario |  |  |  |

***Il finanziamento del progetto è garantito?***

Se sì, breve descrizione di come il finanziamento del progetto è garantito.

Se no, spiegate perché il finanziamento non è garantito ed entro quando sarà garantito.

***Il progetto mira a conseguire delle entrate?***

Se sì, indicare tipologia ed entità delle entrate perseguite.

***Sono percepiti altri sussidi o aiuti?***

*Sì* [ ]  *No* [ ]

Se sì, elencare in dettaglio.

***Efficacia dei costi ed economicità***

Motivare l’impiego di personale e di mezzi per il conseguimento degli obiettivi.

***Pianificazione del progetto / attuazione del progetto ([[4]](#endnote-4))*** (Indicare le singole fasi del progetto e i traguardi/risultati essenziali.)

|  |  |
| --- | --- |
| Fasi del progetto | Traguardi / risultati (indicatori) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

*Se necessario, inserire altre linee.*

***Rischi***

|  |  |
| --- | --- |
| Descrizione del rischio |  |
| Impatto |  |
| Probabilità che si verifichi |  |
| Misure |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Descrizione del rischio |  |
| Impatto |  |
| Probabilità che si verifichi |  |
| Misure |  |

*All’occorrenza copiare e incollare la griglia.*

***Misure pubblicitarie previste per indicare il finanziamento dell’UE***

|  |
| --- |
| [ ]  Adesivi sugli apparecchi[ ]  Menzione per gli utenti (sistema IT)[ ]  Materiale pubblicitario connesso al progetto (poster, brochure, ecc.)[ ]  Informazione durante le formazioni / menzione nel materiale di formazione[ ]  Informazione durante seminari o conferenze[ ]  Comunicato stampa[ ]  Eventuali altre misure.[ ]  Eventuali altre misure.[ ]  Eventuali altre misure. |

***Altri dati importanti***

Se del caso spiegare brevemente.

***Coordinate bancarie del richiedente***

|  |  |
| --- | --- |
| Nome della banca: | Cliccare qui per inserire il testo. |
| Indirizzo della banca: | Cliccare qui per inserire il testo. |
| IBAN: | Cliccare qui per inserire il testo. |
| BIC: | Cliccare qui per inserire il testo. |

***Responsabile di progetto / interlocutore ([[5]](#endnote-5))***

|  |  |
| --- | --- |
| Nome / cognome: | Cliccare qui per inserire il testo. |
| Funzione / funzione nel progetto: | Cliccare qui per inserire il testo. |
| Divisione / sezione: | Cliccare qui per inserire il testo. |
| Indirizzo: | Cliccare qui per inserire il testo. |
| Codice postale / luogo: | Cliccare qui per inserire il testo. |
| Email: | Cliccare qui per inserire il testo. |
| Numero telefonico: | Cliccare qui per inserire il testo. |

***Responsabile delle finanze***

|  |  |
| --- | --- |
| Nome / cognome: | Cliccare qui per inserire il testo. |
| Funzione / funzione nel progetto: | Cliccare qui per inserire il testo. |
| Divisione / sezione: | Cliccare qui per inserire il testo. |
| Indirizzo: | Cliccare qui per inserire il testo. |
| Codice postale / luogo: | Cliccare qui per inserire il testo. |
| Email: | Cliccare qui per inserire il testo. |
| Numero telefonico: | Cliccare qui per inserire il testo. |

**Dichiarazione**

Il sottoscritto certifica che le informazioni fornite nella presente domanda nonché gli allegati sono veritieri.

Il richiedente dà il proprio consenso alla pubblicazione in internet dei dati riguardanti il progetto qualora lo stesso benefici del finanziamento richiesto. In virtù della dichiarazione del Consiglio riguardante il Fondo per la sicurezza interna, la Commissione europea esige la pubblicazione di determinati dati riguardanti il progetto (p. es. coordinate del richiedente, progetto, tempistica e credito UE).

***Persona autorizzata a firmare (Cliente del progetto)***

Nome / cognome: Cliccare qui per inserire il testo.

Titolo / funzione: Cliccare qui per inserire il testo.

Dipartimento / ufficio: Cliccare qui per inserire il testo.

Divisione / sezione: Cliccare qui per inserire il testo.

Luogo: Cliccare qui per inserire il testo.

Data: Cliccare qui per inserire la data.

Firma:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Allegato: Foglio d’istruzioni per i beneficiari di progetti**

Si consiglia ai nuovi beneficiari di progetti di contattare l’autorità responsabile prima di presentare una domanda di progetto per discutere dell’idea del progetto e delle condizioni quadro per la partecipazione.

1. **Informazioni generali sull’ISF-Frontiere e le direttive sul sostegno finanziario**

Delle informazioni generali sull’ISF-Frontiere e sulle relative direttive di finanziamento sono contenute nel manuale sul sostegno finanziario dell’autorità responsabile del ISF-Frontiere Svizzera. Il manuale è pubblicato sul [sito web](https://www.sem.admin.ch/sem/it/home/internationales/internat-zusarbeit/europa-migpolitik/schengen-dublin/schengen/eu-fonds/isf.html) dell’ISF-Frontiere Svizzera.[[6]](#footnote-1)

1. **Quali sono gli ambiti d’azione ammissibili per un sostegno nel quadro dell’ISF-Frontiere?**

L’articolo 4 del regolamento dell’ISF-Frontiere (UE/515/2014) stabilisce quali ambiti d’azione sono in generale ammissibili. Il programma nazionale della Svizzera stabilisce quali azioni vengono promosse in Svizzera nel quadro dell’ISF-Frontiere. Pertanto i progetti previsti devono essere in linea con le azioni del programma nazionale. Il programma nazionale svizzero è pubblicato sul [sito web](https://www.sem.admin.ch/sem/it/home/internationales/internat-zusarbeit/europa-migpolitik/schengen-dublin/schengen/eu-fonds/isf.html) dell’ISF-Frontiere Svizzera.

Nella prima pagina della domanda di progetto, i singoli ambiti d’azione ammissibili sono indicati nella lista delle **categorie d’azione**. Ulteriori informazioni sui singoli ambiti d’azione sono contenute nel programma nazionale o possono essere ottenute presso l’autorità responsabile.

1. **Quali criteri vengono utilizzati per decidere se approvare una proposta di progetto?**

Tutti i progetti che ricevono un sostegno finanziario da parte dell’ISF-Frontiere devono essere formalmente presentati dai responsabili di progetto all’autorità responsabile che esamina tale domanda di progetto. L’esame si concentra sulla forma e sul contenuto. Al fine di garantire un’analisi e una valutazione obiettiva e trasparente di tutte le domande di progetto, viene utilizzata una procedura standardizzata. Maggiori indicazioni afferenti sono contenute nella lista di controllo dell’autorità competente «Esame delle domande di progetto» qui sotto.



**Prima di presentare una domanda di progetto, il potenziale beneficiario deve accertarsi che la domanda di progetto e tutti gli allegati necessari siano stati debitamente compilati.**

1. () Un progetto è considerato innovativo in particolare se volto a sviluppare nuovi metodi, tecnologie e sistemi nel settore della gestione delle frontiere che sinora non erano operativi e che presentano un potenziale di trasferibilità verso altri Stati membri. Questo vale anche per nuovi sistemi prescritti dall’UE che devono essere introdotti in tutti gli Stati membri (p.es. EES, ETIAS). Un progetto è considerato innovativo anche laddove mira a introdurre in Svizzera una metodologia, una tecnologia o un sistema già in uso altrove. [↑](#endnote-ref-1)
2. () Per i progetti HERMES è auspicabile allegare il mandato di progetto e il piano di gestione del progetto. Per gli altri progetti è bene allegare, ove disponibile, l’organigramma del progetto. [↑](#endnote-ref-2)
3. () La quota delle risorse di sostegno UE si situa al 75%, la quota delle risorse proprie dunque al 25%. Nel caso delle misure (EES, ETIAS e SIS-recast), il tasso di sostegno per i fondi stanziati è del 100%. Tuttavia, solo alcune categorie di costi del progetto possono essere finanziate con i fondi stanziati. Si consiglia ai potenziali partecipanti al progetto di contattare l'autorità competente prima di presentare una domanda. [↑](#endnote-ref-3)
4. () Esempio per progetti informatici: indicare le fasi del progetto secondo il corrispondente metodo di gestione progettuale nonché le tappe e i risultati importanti (indicatori).

 Nel caso di misure quali l’invio di Immigration o Airline Liaison Officers, la copertura di costi d’esercizio, la formazione ecc., vanno indicati unicamente gli essenziali criteri di valutazione quali-tativi/quantitativi. [↑](#endnote-ref-4)
5. () La responsabilità per il progetto e la responsabilità finanziaria non possono essere assunte dalla stessa persona. [↑](#endnote-ref-5)
6. http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/PDF/?uri=CELEX:32014R0515&from=IT [↑](#footnote-ref-1)