



Benutzerhandbuch E-Eichzertifikate

Datum:10.12.2013

Inhalt

Anmelden	2
Einstellungen der Zertifikatsliste.....	2
Suchen in der Zertifikatsliste.....	2
Anzeigen und speichern eines Zertifikates	2
Mehrere Zertifikate gleichzeitig speichern	2
Kennwort ändern	3
Elektronische Signatur überprüfen	3
Abmelden	4

Anmelden

Als Benutzer der Plattform für E-Eichzertifikate, können Sie sich direkt mit Ihrem Benutzername und Kennwort auf **ecert.metas.ch** anmelden.

Einstellungen der Zertifikatsliste

Nachdem Sie sich mit Ihrem Benutzernamen und Kennwort angemeldet haben, erscheint die Liste Ihrer Zertifikate. Sie können diese Zertifikatsliste durch Klicken in die Kopfzeile sortieren, auf- oder absteigend. Wollen Sie nur einen bestimmten Datensatz anzeigen, kann ein Filter eingestellt werden. Zudem besteht die Möglichkeit die Liste „Erweitert“ darzustellen. Bei dieser Option werden mehr Angaben der Messmittel dargestellt.

The screenshot shows a table of certificates with columns: Name, Zertifikat Nr., Metas Nr., Messmittel Kategorie, Messmittel Hersteller, Messmittel Typ, and Messmittel Kennnr. A search bar labeled 'Datei suchen' is at the top. A dropdown menu for 'Messmittel Typ' is open, showing options 'A-Z', 'Z-A', and a filter for 'Alcometer SD 400'. A button 'Als Zip Herunterladen' is visible at the bottom left.

Name	Zertifikat Nr.	Metas Nr.	Messmittel Kategorie	Messmittel Hersteller	Messmittel Typ	Messmittel Kennnr
Eichzertifikat_232-16304	232-16304		Atemalkoholtestgerät			093003D
Eichzertifikat_232-16303	232-16303		Atemalkoholtestgerät			093002D
Eichzertifikat_232-16302	232-16302		Atemalkoholtestgerät			063831D
Eichzertifikat_232-16301	232-16301		Atemalkoholtestgerät			064324D
Eichzertifikat_232-16300	232-16300		Atemalkoholtestgerät			071367D
Eichzertifikat_232-16299	232-16299		Atemalkoholtestgerät			077331D

Suchen in der Zertifikatsliste

Um ein Zertifikat zu suchen, geben Sie den Suchbegriff im Feld „Datei suchen“ ein und klicken auf die Lupe. Als Platzhalter kann ein Sternchen * eingetragen werden, allerdings muss der Anfang des Suchbegriffs bekannt sein (z.B. 09*)

Anzeigen und speichern eines Zertifikates

Klicken Sie auf den Namen des Zertifikates das angezeigt werden soll. Es wird dadurch als PDF geöffnet. Dieses PDF können Sie jetzt auf Ihrem Computer speichern.

Mehrere Zertifikate gleichzeitig speichern

Wählen Sie die Zertifikate aus, die Sie abspeichern möchten. Klicken Sie auf die Schaltfläche „Als Zip Herunterladen“. Gehen Sie nun auf „Speichern“ und wählen Sie „Speichern unter“ um den Speicherort der ZIP- Datei auszuwählen. Die gezippten Dateien können Sie bei Bedarf extrahieren.

The screenshot shows the same certificate list as above. Three rows are highlighted in blue, and their checkboxes are checked. An orange arrow points to the 'Als Zip Herunterladen' button at the bottom.

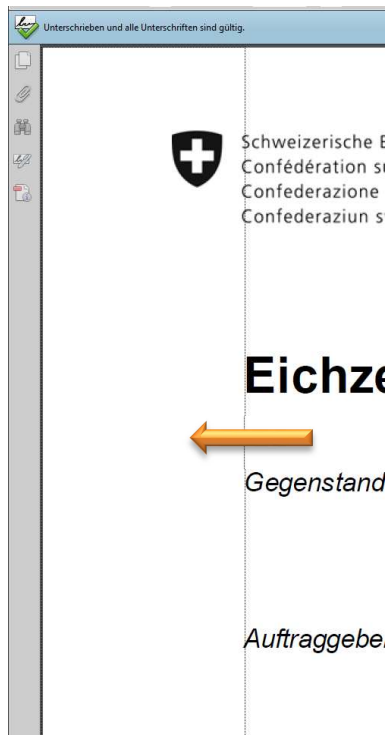
Name	Zertifikat Nr.	M
Eichzertifikat_232-16304	232-16304	
Eichzertifikat_232-16303	232-16303	
Eichzertifikat_232-16302	232-16302	
Eichzertifikat_232-16301	232-16301	
Eichzertifikat_232-16300	232-16300	
Eichzertifikat_232-16299	232-16299	

Kennwort ändern

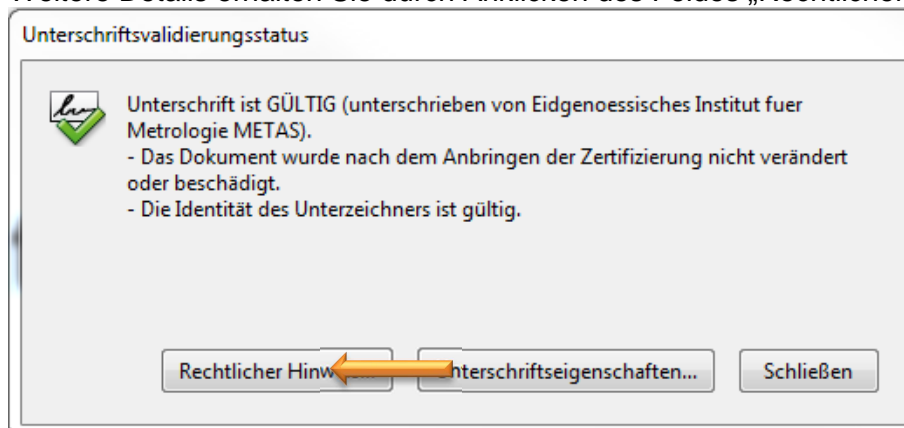
Um das Kennwort zu ändern, müssen Sie sich anmelden. Danach klicken Sie oben rechts auf den Pfeil neben Ihrem Benutzernamen. Geben Sie nun das alte und zwei Mal das neue Kennwort ein. Das Kennwort muss aus **sieben Zeichen** bestehen. Grossbuchstaben, Kleinbuchstaben und Zahlen müssen dabei mindestens einmal vorkommen.

Elektronische Signatur überprüfen

Durch Anklicken des linken Rand des Dokuments können Sie die Signatur des Zertifikats überprüfen.



Weitere Details erhalten Sie durch Anklicken des Feldes „Rechtlicher Hinweis“



In der „Gültigkeitszusammenfassung“ können Sie nun die Gültigkeit Ihres Dokumentes überprüfen.



Abmelden

Um sich abzumelden, klicken Sie oben rechts neben den Benutzernamen. Ein Aufklappenmenü erscheint, klicken sie auf „Abmelden“ und schliessen danach das Browserfenster.